

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №1» города Сосновоборска  
(МАОУ «Гимназия №1» г. Сосновоборска)

ПРИКАЗ

от 05.12.2018г.

№ 209

Об организации обучения в  
активированный день

В целях реализации учебных программ и организации работы МАОУ «Гимназия №1» города Сосновоборска, в активированный день в соответствии с положением «Об организации работы в активированные дни зимнего периода» и на основании проведенного мониторинга посещаемости учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рекомендовать родителям (законным представителям) самостоятельно принимать решение о посещении Гимназии в соответствии с температурными нормами, указанными в положении «Об организации работы в активированные дни зимнего периода» (далее Положение).
2. Считать **05.12.2018 г.** активированным днем в связи с явкой с менее 80% учащихся гимназии.
3. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно рабочей программы на дату активированного дня не производится.
4. Педагогам своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения усвоения учащимися федерального государственного стандарта в полном объеме.
5. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, модульных, элективных и т.д.) в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:
6. «Активированный день», «н» учащимся не проставляется.
7. Классным руководителям:
  - вести строгий учет учащихся, пришедших на занятия в активированный день,
  - довести информацию о количестве учащихся до дежурного администратора.
8. Дежурному администратору осуществлять контроль за недопустимостью отправки учащихся домой педагогическими и иными работниками Гимназии в активированный день:
  - обеспечить организованный уход учащихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей);
  - информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы учащихся.
9. Горбатовской И.Л. ежедневно выставлять на сайте изменения в расписании.
10. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И.о. директора



С.Е. Беккер